

# Mal for stiftelsesdokument for samvirkeforetak med kommentarer.

Veiledningen er hentet fra Samvirkesenteret og Norges Vels veiledning ([www.samvirke.org](http://www.samvirke.org)) og tilpasset dette prosjektet

## Eksempel på stiftelsesdokument med kommentarer

Nedenfor presenteres et eksempel på stiftelsesdokument for et samvirkeforetak. Dette kan danne utgangspunkt når en skal skrive protokoll fra stiftelse av eget foretak. Det er tatt utgangspunkt i minimumskravene fra samvirkeloven kapittel 2.

År ..... den ..... ble stiftelsesmøte  
avholdt i ..... vannverk SA

Følgende stiftere beslutter å stifte samvirkeforetaket:

Navn eller foretaksnavn	Adresse	Fødselsnr./Org.nr.

**Kommentarer:** Dersom det deltar observatører eller rådgivere på møtet, kan navnene på disse nevnes i dokumentet. Det er imidlertid viktig at de ikke føres opp på listen over stiftere.

På stiftelsesmøtet ble følgende besluttet:

### 1. Vannverkets vedtekter

Foretakets vedtekter fremgår av vedlegg 1, som er en del av stiftelsesdokumentet.

**Kommentarer:** På møtet bør en gå gjennom det foreliggende utkast til vedtekter paragraf for paragraf og få inn kommentarer og eventuelle endringer. Til slutt vedtas vedtektene samlet. I den forbindelse kan det etter omstendighetene være naturlig å orientere om hva dette innebærer.

### 2. Styre

Vannverkets styremedlemmer:

Navn	Adresse	Fødselsnr.

**Kommentarer:** Alle i styret velges. Det bør velges leder og evt. nestleder. Styrekandidatene bør være forespurt på forhånd.

### 3. Revisor

Revisor for foretaket er:

**Kommentarer:** Eventuell revisor bør også velges på stiftelsesmøtet, med navn, revisornummer og kontoradresse. Det må være avklart på forhånd at revisoren tar på seg oppdraget.

### 4. Medlemskap og andelsinnskudd

Stifterne blir medlemmer av vannverket fra det tidspunkt stiftelsesdokumentet er undertegnet av alle stifterne. Stifterne skal til sammen innbetale kr ..... som andelsinnskudd. Innskuddsforpliktelsene fordeles slik mellom stifterne:

Navn	Beløp for andelsinnskudd

Oppgjør av andelsinnskuddsforpliktelsene skal skje til foretaket innen ..... dager etter stiftelsen.

**Kommentarer:** Dersom én eller flere av stiftere skal yte andelsinnskudd med andre eiendeler enn penger (samvirkeoven § 11), kan dette som eksempel oppgis i stiftelsesdokumentet slik:

**A** skal yte (en del av) sitt innskudd ved å overdra eiendelen X, overensstemmende med avtale datert ....., som er vedlagt stiftelsesdokumentet som vedlegg 3. .

I henhold til avtalen skal verdien av eiendelen X som andelsinnskudd settes til kr ..... Overtagelse skal skje den .....

## 5. Åpningsbalanse

Stifterne har utarbeidet og datert en åpningsbalanse. Balansen er vedlegg 2 til stiftelsesdokumentet.

**Kommentarer:** De økonomiske forholdene, herunder størrelsen av andelskapitalen og antatte etablerings- og driftskostnader bør stifterne drøfte i tilknytning til dette punktet i stiftelsesdokumentet.

Sted .....dato

Dato	Underskrift	Med blokkbokstaver	Representerer (fullmakt)

**Kommentar:** Alle stifterne skriver under dokumentet, eventuelt ved fullmektig.

## Vedlegg:

1. Vedtekter
2. Åpningsbalanse
3. Avtale med A

## Kommentarer til hele stiftelsesdokumentet:

Foretaket skal meldes til Foretaksregisteret innen tre måneder etter at stiftelsesdokumentet er underskrevet. Eventuell innskuddskapital skal være innbetalt før melding til Foretaksregisteret. Stiftelsen faller bort dersom melding skjer etter fristen. I så fall må stiftelsesprosessen gjennomføres på nytt hvis det fremdeles er ønske om å etablere et samvirkeforetak.